**解雇理由証明書**

**〇 〇 殿**

**貴殿に対して令和○年○月○日に行った解雇予告につき、貴殿から解雇理由書の交付請求がありましたので、本書をもって通知いたします。**

**1. 解雇の効力発生日**

**令和○年○月○日**

**2. 解雇理由証明書交付請求日**

**令和○年○月○日**

**3. 就業規則の該当条項**

**貴殿の行為は当社就業規則第○条第○項第○号（職務専念義務違反・服務規律違反）に該当するため、同規定を適用し普通解雇予告を行った。**

**4. 具体的な該当行為**

**以下の行為が確認され、重大な規律違反と判断した。**

1. **令和○年○月○日、定められた始業時刻に大幅に遅刻（午前○時過ぎ出社）し、上司からの確認に対し「渋滞で遅れただけで問題ない」と説明したが、事前連絡がなかった。**
2. **令和○年○月○日、取引先との重要な打合せを無断で欠席し、結果として契約交渉が停滞。上司から再三確認したが、当日中の報告は行われなかった。**
3. **令和○年○月○日～令和○年○月○日までの間、無断で○日間欠勤。会社からの電話・メール連絡に一切応答せず、業務に重大な支障を与えた。**
4. **上記行為は改善指導（令和○年○月○日付の注意指導書、上司面談記録）にもかかわらず繰り返され、就業規則に基づく懲戒対象となった。**

**令和〇年〇月〇日**

**所在地**

**株式会社〇**

**代表取締役　〇**